



*Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL  
PERSONALE, L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA,  
IL BILANCIO - UPD

Divisione II  
Sviluppo e gestione delle risorse umane.  
Trattamento giuridico.

- All' Ufficio di Gabinetto
- All' Organismo indipendente di  
valutazione della performance
- Al Segretariato Generale
- A tutte le Direzioni Generali
- Alle Divisioni I, III, IV, V, VI e VII della  
Direzione Generale per le politiche del  
personale, l'innovazione organizzativa, il  
bilancio-UPD

*Allegati: 1*

**Oggetto:** Personale ispettivo, in servizio presso l'Amministrazione Centrale, interessato a rimanere nei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, in luogo del trasferimento all'Ispettorato nazionale del lavoro, ai sensi dell'articolo 6, comma 6, lett. b), del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149.

Come è noto, con il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149, recante disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n.183, è stata istituita l'Agenzia unica per le ispezioni del lavoro denominata "Ispettorato nazionale del lavoro".

A seguito della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 221 del 23 settembre 2015 (Suppl. Ordinario n. 53), del citato decreto legislativo, entrato in vigore, ai sensi dell'art. 13, il 24 settembre 2015, si rende necessario procedere, nell'immediato, agli adempimenti connessi alla previsione di cui all'art. 6, comma 6, lett. b) del decreto medesimo, laddove - nell'ambito delle disposizioni in materia di personale - si stabilisce che " (...) E' altresì trasferito presso la sede centrale e le sedi territoriali di Roma dell'Ispettorato il personale ispettivo in servizio presso le sedi centrali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, **fatta salva la possibilità di chiedere, entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, di rimanere nei ruoli dello stesso Ministero con inquadramento nei corrispondenti profili amministrativi**".

Per quanto precede, si trasmette, in allegato alla presente, lo specifico **modello di domanda "MOD/ISP/AC/MLPS/2015"** (all. 1), predisposto da questa Direzione Generale al fine di consentire al personale inquadrato nei profili ispettivi (ispettore del lavoro e ispettore tecnico), in servizio presso gli Uffici in indirizzo, di richiedere - in virtù della norma sopra richiamata - la permanenza nei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con successivo inquadramento nei profili amministrativi, in luogo del trasferimento all'Ispettorato nazionale del lavoro, che altrimenti opera *ex lege*.

I dipendenti interessati dovranno inoltrare il suddetto modello di domanda, debitamente compilato, sottoscritto e corredato da copia di un valido documento di riconoscimento - alla Divisione II della scrivente Direzione Generale, ad uno dei seguenti indirizzi *mail*: [DGPersonaleDiv2@lavoro.gov.it](mailto:DGPersonaleDiv2@lavoro.gov.it) - [dgpersonale.div2@pec.lavoro.gov.it](mailto:dgpersonale.div2@pec.lavoro.gov.it) - **tassativamente ENTRO IL 24 OTTOBRE 2015** (corrispondente al trentesimo giorno dall'entrata in vigore del D. Lgs. n. 149/2015).

A tale proposito, si sottolinea che, considerato il previsto termine di legge, **non saranno prese in considerazione le istanze che perverranno successivamente alla data sopra indicata.**

**Si evidenzia, inoltre, che la richiesta di permanenza nei ruoli del MLPS è irrevocabile**, come da espressa dichiarazione resa dal dipendente nella richiesta medesima.

**Si invitano codesti Uffici a curare con la massima attenzione la notifica della presente nota** - che viene anche pubblicata sui siti Intranet ed Internet del Ministero - **al proprio personale inquadrato nei profili di ispettore del lavoro e di ispettore tecnico, fornendo tempestivo riscontro alla Scrivente dell'avvenuta notifica.**

Considerata la rilevanza della presente fase operativa, che si innesta nell'articolato *iter* di attuazione del decreto legislativo istitutivo dell'Ispettorato nazionale del lavoro, si confida nella consueta e fattiva collaborazione di codesti Uffici.

Il Direttore Generale  
Dott. Edoardo GAMBACCIANI



Alla Direzione Generale per le politiche del personale,  
l'innovazione organizzativa, il bilancio - UPD  
Divisione II - Sviluppo e gestione delle risorse umane.  
Trattamento giuridico  
Via Flavia, 6 - 00187 Roma  
**DGPersonaleDiv2@lavoro.gov.it**  
**dgpersonale.div2@pec.lavoro.gov.it**

e, p.c.

Alla Struttura dell'Amministrazione Centrale ove si presta servizio:

-----  
(Direzione Generale - Segretariato Generale - Uffici di diretta collaborazione)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(luogo di nascita) (data di nascita)

recapito telefonico / cellulare: \_\_\_\_\_

dipendente di ruolo del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Area III - Fascia retributiva \_\_\_\_  
**inquadrato/a nel profilo professionale di:** (barrare la casella corrispondente al proprio profilo)

**ispettore del lavoro**

**ispettore tecnico**

**in servizio presso la Struttura dell'Amministrazione Centrale di seguito indicata:**

-----  
(specificare la Direzione Generale, oppure il Segretariato Generale o gli Uffici di diretta collaborazione)

- visto il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149, con il quale è stata istituita l'Agenzia unica ispettiva denominata "Ispettorato nazionale del lavoro", ed, in particolare, quanto previsto dall'art. 6, comma 6, lett. b), laddove si dispone, tra l'altro, che "è altresì trasferito presso la sede centrale e le sedi territoriali di Roma dell'Ispettorato il personale ispettivo in servizio presso le sedi centrali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, **fatta salva la possibilità di chiedere, entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, di rimanere nei ruoli dello stesso Ministero con inquadramento nei corrispondenti profili amministrativi**";
- presa piena visione della nota della Direzione Generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio-UPD n. 50200 del 24 settembre 2015,

### CHIEDE

**DI RIMANERE NEI RUOLI DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI** - con successivo inquadramento nel corrispondente profilo amministrativo - in luogo del trasferimento all'Ispettorato nazionale del lavoro, come previsto dalla norma sopra richiamata.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la presente richiesta è **irrevocabile**.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

Allega fotocopia del seguente documento di riconoscimento in corso di validità:

tipo \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_