



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

NOME_AGENZIA
INDIRIZZO
COMUNE, PROVINCIA
INDIRIZZO_EMAIL

AL MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Direzione Generale Politiche dei Servizi per il lavoro
Divisione II
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma
alboinformaticoagenzie@lavoro.gov.it

Modulo per la richiesta di autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale

Il sottoscritto **NOME_COGNOME**, **CODICE_FISCALE**, in qualità di Legale Rappresentante dell'agenzia per il lavoro **NOME_AGENZIA**, in **INDIRIZZO**, comune di **COMUNE**, provincia di **PROVINCIA**, R.E.A. **NUM_REA**, in possesso di autorizzazione provvisoria, prot. N. **NUM_PROT** del **DATA**, ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276

Chiede

l'autorizzazione a tempo indeterminato allo svolgimento dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

A tal fine fornisce i seguenti dati:

- 1) data di costituzione: **DATA_COSTITUZIONE** ;
- 2) estremi della iscrizione al registro delle imprese n **N_ISCRIZIONE** data **DATA_ISCRIZIONE** prov. **PROVINCIA** ;
- 3) capitale sociale versato pari a Euro **SOMMA_DENARO** al **DATA_VERSAMENTO** ;
- 4) sedi operative:

Indirizzo	Regione	Provincia	Comune	Referente	Telefono	Fax	Email
Via Saluzzo 55	PIEMONTE	Torino	PINEROLO	Mario Giorgio Gasca			m.gasca@gruppoarriere.it

- 5) contatti: telefono: **NUM_TEL**, Fax: **NUM_FAX**, P.E.C.: **INDIRIZZO_PEC**, Sito Web: **INDIRIZZO_SITO** ;
- 6) cognome, nome e indirizzo del legale rappresentante: **COGNOME NOME**, **INDIRIZZO**, **CAP** – **COMUNE (PROV)** ;

- 7) numero dei lavoratori dipendenti: NUM_DIPENDENTI ;
8) numero di collaboratori a progetto: NUM_COLLAB_PROG ;
9) numero dei soci iscritti nel libro soci: NUM_SOCL ;

Si allega la seguente documentazione:

- Copia delle eventuali modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto successivi al rilascio dell'autorizzazione provvisoria nonché copia della richiesta di iscrizione di queste ultime al registro delle imprese, sino al giorno della presentazione della domanda;
- Relazione analitica della attività svolta nel corso del biennio precedente (ai sensi dell'articolo 6, comma 2, D.M. 23/12/2003);
- Relazione dalla quale si evincano gli elementi richiesti dal D.M. 5 maggio 2004 emanato ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
- Elenco nominativo degli amministratori, dei sindaci e dei direttori in carica con l'indicazione degli amministratori e dirigenti che hanno la rappresentanza dell'ente e delle altre persone che in forza di mandato generale hanno la firma sociale;
- Certificato di nascita, certificato generale rilasciato dal casellario giudiziale e certificato penale dei carichi pendenti degli amministratori, dei direttori generali e dei dirigenti muniti di rappresentanza eventualmente nominati successivamente al rilascio dell'autorizzazione provvisoria, mentre per le persone di vecchia nomina la produzione dei certificati a validità semestrale con la sola eccezione del certificato di nascita (*);
- Certificato di iscrizione al registro delle imprese al cui DPR 7.12.1985, n.581, rilasciato in data non anteriore di 3 mesi (*);
- Relazione tecnica comprovante la persistenza dell'integrità del capitale sociale versato (25.000 Euro), redatta e sottoscritta da un commercialista o da un revisore dei conti su carta intestata;
- Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale della società, attestante:
 - l'interconnessione con il portale ClicLavoro (<http://www.cliclavoro.gov.it>), in attuazione dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n.276;
 - il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali INPS e INAIL.

Si richiamano, al riguardo, le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data, DATA_ATTUALE

FIRMA AUTENTICA
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

(*) I dati relativi agli status di persone fisiche o giuridiche di cui all'elenco contrassegnato da asterisco devono essere autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000. Si ricorda, a tal fine, che per la validità delle autocertificazioni occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante in corso di validità, firmata dallo stesso in originale.