



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*

**Direzione Regionale del Lavoro
per il Friuli Venezia Giulia**

SEDE DI ESAME:

Facendo seguito alle disposizioni impartite con la circolare A/2013 prot. 32/2580 del 31 gennaio u.s. si comunica, per la opportuna pubblicazione sulla G.U, che la sede per le prove scritte degli esami di Stato per Consulenti del lavoro in Friuli Venezia Giulia è stata individuata presso:

- Università degli Studi di Trieste
Via Valerio, 12/2 – accesso Varco 7
Edificio H3- 3° piano.

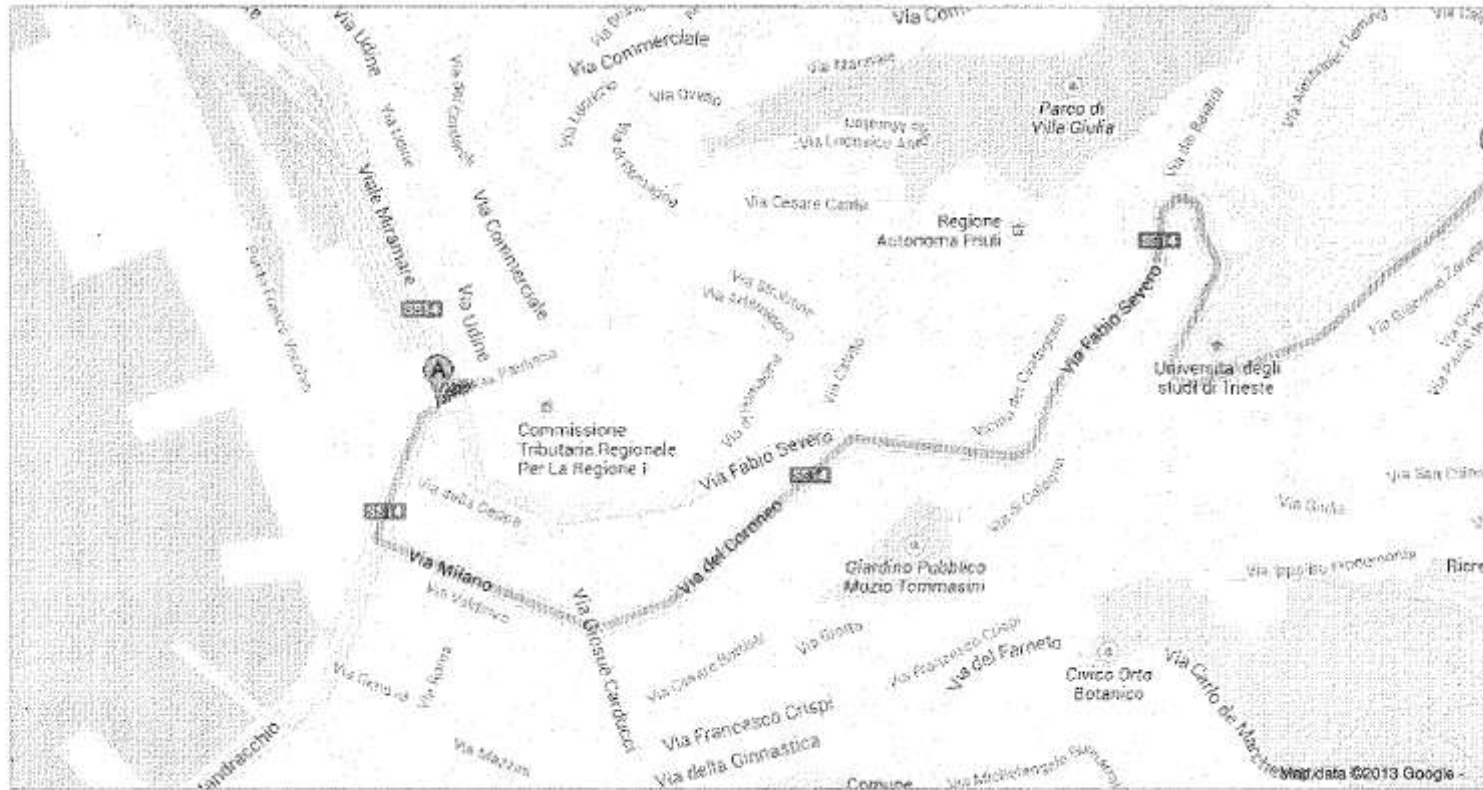
con orario d'inizio alle ore 8,30.

MAPPA:

da Stazione Trieste a Via Valerio Alfonso, Trieste - Google Maps

Pagina 1 di 2

Google



Come arrivare in Via Valerio Alfonso, 12/2- varco 7

Con proprio mezzo di trasporto

- 1) arrivati a Trieste dalla strada costiera e raggiunta la Stazione ferroviaria ci si immette su Via Flavio Gioia, si gira per Via Milano, si prosegue per Via del Coroneo e quindi per Via Fabio Severo. Oltrepassato Piazzale Europa ci si immette su Via Valerio Alfonso.
- 2) procedendo sul raccordo autostradale, superare l'uscita per Trieste strada costiera, proseguire fino all'uscita per raggiungere Villa Opicina e quindi attraverso la SS 202 seguire le indicazioni che portano verso Trieste. Pertanto girare a destra al quadrivio di Opicina, transitare all'Obelisco e proseguire fino in via Valerio Alfonso che si trova prima di arrivare in Piazzale Europa.

: Con mezzi pubblici

1) raggiungere Trieste in treno, pulman o auto propria tenendo come riferimento la Stazione centrale di Trieste. Chi arriva con l'auto potrà trovare parcheggio (a pagamento) presso il SILOS. Dopo essersi muniti di idoneo biglietto presso il punto vendita della Stazione si potrà usufruire degli autobus urbani che stazionano nella Piazza adiacente e che nel loro itinerario passano per Via Valerio. Linea 4, linee 17 e 17 barrato, linea 39. La fermata è quella subito dopo Piazzale Europa.

INDICAZIONI PER I CANDIDATI:

La Direzione regionale del lavoro di Trieste fornisce ai candidati all'esame di Stato per consulenti del lavoro – Anno 2013, le seguenti informazioni di massima:

- a partire dalle ore 8,30 di ciascuna giornata sarà dato inizio alle operazioni preliminari allo svolgimento delle prove;
- riconoscimento dei candidati ed ammissione degli stessi nella sede; a tal proposito si raccomanda ai candidati di presentarsi all'accettazione, muniti di un valido documento di riconoscimento con foto;
- durante l'espletamento delle prove scritte non sarà consentito l'uso di telefoni cellulari né di altre apparecchiature elettroniche, per cui gli stessi dovranno essere posti sul banco, disattivati mediante il distacco della batteria di alimentazione;
- durante le prove d'esame sarà consentito l'uso di dizionari, codici e di testi di leggi non commentati; al momento dell'ammissione in aula sarà fatta una preventiva verifica del materiale introdotto nella sede d'esame;
- per l'espletamento della prova pratica di diritto tributario sarà possibile l'utilizzo di macchina calcolatrice;
- i candidati che volessero rinunciare all'esame, una volta dettate le tracce dei temi, potranno uscire dall'aula d'esame, non prima che siano trascorse due ore;
- è consentito portare generi di ristoro, da utilizzare durante l'espletamento delle prove, in quanto non è prevista nessuna altra forma di ristorazione alternativa.

Si rimanda, comunque a quanto stabilito dall'art. 13 DEL D.P.R. 487/94, di cui sarà data lettura integrale in aula, prima dell'inizio di ciascuna prova:

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

1. Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice o, nel caso di svolgimento delle prove in località diverse, da un componente del comitato di vigilanza.

2. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, se previsti dal bando di concorso, ed i dizionari.

3. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

4. La commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.